



2018 汉诺威工业博览会  
2018 汉诺威国际物流展览会  
2018 年 4 月 23-27 日

欢迎参加 2018 汉诺威工业博览会/2018 汉诺威国际物流展览会!

我司精心设计了这本《参展商服务手册》(Service Manual) 以帮助您做好展前准备工作。建议参展商仔细阅读手册, 并遵守各项服务的申请截止日期。

您可申请的各项服务包括如下三类:

1. 会刊及电子媒体录入服务
2. 技术服务及场地配套服务
3. 协助服务

对于各项服务的申请, 您只需填好表格后 E-mail 或传真至表格左上方的传真号即可。若有任何问题, 请联系表格上方显示的负责人。

**请注意:** 预订的付费服务, 本展会开展之前会进行结算; 光地客户的服务预订费如电费、水费等, 在预交服务费中抵扣, 若展会开展前已经超出则现场收取费用, 尾款在展会结束后 3 个月内结算。此外, 所有服务的撤消必须以书面形式, 同时如在申请后 2 个工作日之后提出撤消, 则须支付已申请的该项服务费用总额的 50% 作为补偿; 如在现场申请服务, 则需加收现场加急费, 且无法保证申请一定成功。在此, 建议参展商务必在截止日前申请相关服务。

签证所须的邀请函, 请登录 <http://visa.hmf-china.com> 在线填写 (系统开通时间 2018 年 1 月 23 日)。核查无误后我司将于 5-7 个工作日内出具邀请函并快递给您 (春节前快递时间根据快递公司安排可能会有延迟)。届时建议您准备好相关材料, 及时办理签证。如需了解签证各项注意事宜以及所须携带的材料, 也请登陆和浏览该网页。

我们将尽最大努力, 为您提供最佳的服务和全方位的支持。预祝您参展成功!

汉诺威米兰展览 (上海) 有限公司

上海浦东银霄路 393 号百安居商务大厦 301 室

汉诺威工业博览会项目组

沈婷婷 小姐 / 张诗雨 小姐 / 岳明蔚 小姐 / 宋瑶琴 小姐 / 邹少钧 先生

电话: 021-5045 6700 - 511 / 366 / 324 / 247 / 248

传真: 021-5045 9355

网址: [www.hmf-china.com](http://www.hmf-china.com) [www.hannovermesse.com.cn](http://www.hannovermesse.com.cn)

## 索引

- 基本信息/注意事项
- 展馆分布图
- 服务申请

### “服务申请”一览表:

内容	表格号	申请截止日期
<b><u>会刊及电子媒体录入服务</u></b>		
公司及产品简介(大会会刊/网站)	1.00	2018年1月29日
公司简介(中国展商精选)	1.90	2018年1月29日
<b><u>技术服务及场地配套服务</u></b>		
标准展位搭建服务	2.01	2018年1月29日
参展证	5.20	2018年1月29日
停车证	5.30	2018年1月29日
展台服务/翻译人员	5.89	2018年1月29日
<b><u>协助服务</u></b>		
免费客票	7.20	2018年1月29日
住宿(民宅)及机票预订	7.90	2018年1月29日
行程安排	7.91	2018年2月15日
货运	7.98	2018年1月29日

## 基本信息

展览日期：2018年4月23-27日

展览地点：德国汉诺威市，汉诺威展览中心（展览场地址：Messegelände, D-30521 Hannover, Germany）

参观时间：每天9:00至18:00

参展商可在上午7:00入场

搭建日期：2018年4月14日-4月22日

撤馆日期：2018年4月27日18:00-2018年5月2日

标准展位搭建完毕日期：2018年4月22日下午15:00时

## 注意事项

1. 前往参展请务必携带好《展位确认书》、《邀请函》、《参展商服务手册》等参展相关文件原件或复印件以作备用。上述文件的原件请务必妥善保管，遗失不补。

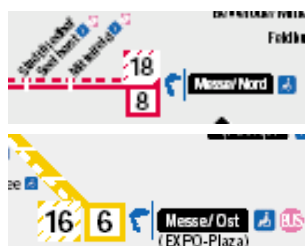
2. 请务必尽早办理赴德签证。办理赴德签证所需的资料请浏览 <http://visa.hmf-china.com>。参展商如在开展前2周内仍未前往德国使领馆办理赴德签证，任何后果须由参展商自行负责，我们对此将不承担任何责任。

3. 鉴于4月飞往德国的机票较为紧张，请务必尽早购买机票或办理随团手续。

4. 德国当地电压和国内相同，但插座不同，国内携带过去的电器需通过插座转换器才能使用，届时请务必携带好插座转换器。见右图例（德标）。



5. 汉诺威市公共交通图电子版可从 [www.hannovermesse.com.cn](http://www.hannovermesse.com.cn) 下载。汉诺威展览中心的标示如下：



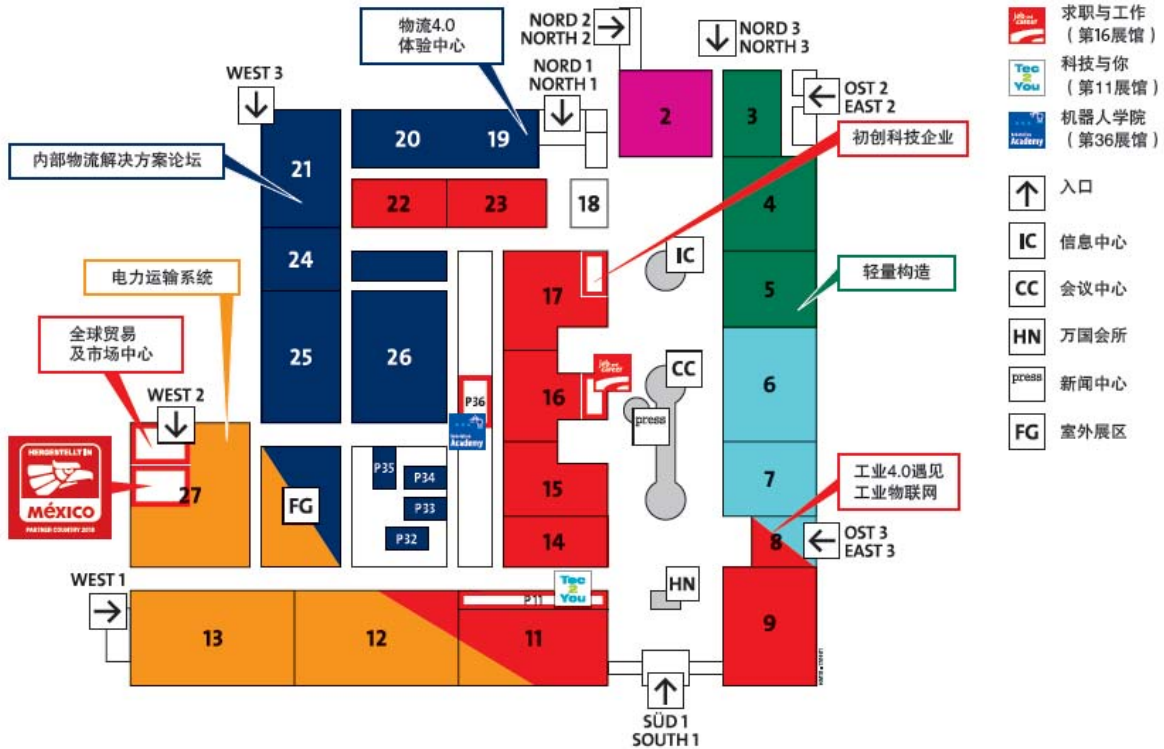
← 汉诺威展览中心

← 汉诺威展览中心

6. 请妥善保管各自展位内的贵重物品，展会保安人员仅负责展览现场安全，不承担任何展位内物品遗失的责任。

7. 本服务手册电子版可直接从 [www.hannovermesse.com.cn](http://www.hannovermesse.com.cn) 下载。

展馆分布图



- 集成自动化及动力传动展**  
 集成自动化、工业信息技术、动力传动及液压技术的国际领先博览会 (H8-17,22,23)
- 能源展**  
 传统能源、再生能源、输配电、电力存储、环保技术、新能源汽车的国际领先博览会 (H11-13,27,FG)
- 数字化工业展**  
 工业软件和 IT 解决方案的国际领先博览会 (H6-8)
- 工业零配件与分承包展**  
 铸锻件、紧固件、金属零部件、汽车零部件、回转机械技术、工业材料的国际领先博览会 (H3-5)
- 研究与技术展**  
 研究与技术的创新市场 (H2)
- 全球贸易及市场中心** (H27)  
**合作伙伴国展区-墨西哥** (H27)
- CeMAT汉诺威国际物流展** (H19-21,24,25,26、室外展区、P32-P35)  
 H19,20: 软件及信息技术, 仓储系统及解决方案, 亮点、论坛、特别展示  
 H21: 搬运技术, AGVs, 物流机器人, 自动化, 生产物流, 亮点、论坛、特别展示  
 H24: 运输物流, 包装技术, 标签技术, 物流跟踪, 订单拣选  
 H25,26,室外场地,P32-35: 起重机, 电动车辆, 起重设备, 升降作业平台, 工业及卡车

截止日期：2018 年 1 月 29 日  
请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。



## 表格 1.00 -公司及产品介绍（大会会刊/网站）

（本表格无须回复，本项服务免费）

请回执： 汉诺威米兰展览（上海）有限公司 联系人：宋瑶琴 女士 电话：021-5045 6700 转 247 传真：021-5045 9355 E-mail: hmesse@hmf-china.com <b>本项服务仅接受 E-mail 形式申请</b>	公司名称 _____ 展馆号+展位号 _____ 联系人 _____ 联系电话 _____
---	--

### ■ 说明

请在截止日期 1 月 29 日前通过电子邮件回复如下信息至 [hmesse@hmf-china.com](mailto:hmesse@hmf-china.com)，所有信息将用于展会官方渠道发布。如未在规定时间内收到相关内容，我司有权从企业官方网站/以往联系信息中收集相关必填资料协助企业发布相关内容。

### ■ 发布信息内容

1. 英文/德文简介（必交材料）
2. 录入产品信息（必交材料，参照产品代码或直接回复产品英文名字）
3. 发布公司联系方式（必交材料）
4. 行业描述和经营范围
5. 公司宣传短片发布

### ■ 收费标准

基本服务的费用已包含在贵司所交的“市场宣传/观众推广费”中。如果预订额外宣传服务，请直接联系项目组同事。

截止日期：2018 年 1 月 29 日  
请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。



## 表格 1.90 - 公司广告（中国展商精选）

（本表格必须填写，本项服务免费）

请回执： 汉诺威米兰展览（上海）有限公司 联系人：宋瑶琴 女士 电话：021-5045 6700 转 247 E-mail: hmesse@hmf-china.com <b>本项服务仅接受 E-mail 形式申请</b>	公司名称 _____ 展馆号+展位号 _____ 联系人 _____ 联系电话 _____
---	--

### ■ 说明

精选参展商的公司广告将被免费录入到《HANNOVER MESSE/CeMAT 2018 中国展商精选名录》，该名录将派发给德国展览现场专业买家、汉诺威工业博览会全球系列展、汉诺威国际物流全球系列展现场专业买家、各国代表团及商会、中国政府相关部门，各国驻华使领馆等。

### ■ 申请注意事项

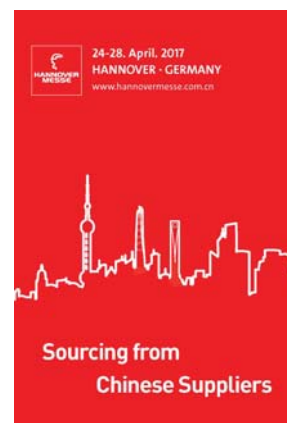
1. 《中国展商精选》手册上内页广告一枚，请准备单面彩色的图片文件：

图片尺寸：尺寸为 14.6cm X 21.6cm；

图片格式：jpg, tiff, psd, pdf, eps 或 ai 格式，

精度在 300dpi 以上。

图片内容：公司联系方式、简介、产品信息、公司 Logo、产品等。



截止日期：2018 年 1 月 29 日  
请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。



## 表格 2.01-标准展位搭建服务 (本表格必须填写, 本项服务免费/收费)

请回执: 欧立旺国际展览设计公司 联系人: Sara 电话: 021-6886 6110 转 223 传真: 021- 6886 6667 Email: <a href="mailto:service@olivon.com.cn">service@olivon.com.cn</a>	公司名称 _____ 展馆号+展位号 _____ 联系人 _____ 联系电话 _____
--	--

### ■ 说明

请直接与欧立旺公司联系确认公司楣版和展具租赁, 标准展位的参展商请参看[标准展位配置](#)。

### ■ 楣板申请

1. 为保持美观, 请务必简洁楣板信息并尽量避免出现“Ltd.”、“Corp”等字样;
2. 避免出现标点符号、特殊符号、图案等;

### ■ 展具租赁

1. 标准展位配置中提供了可选项目, 请务必在截止日期前与欧立旺确定, 2018 年 1 月 29 日后不予修改。
2. 如需额外租赁展具, 请与欧立旺确认, 所租赁的展具将于展览开始前 1 天下午送达参展商展位。如在截止日期后申请, 无法保证能够提供租赁服务; 如在展览现场租赁展具, 须视库存情况而定, 且须加收加急费用。

截止日期：2018 年 1 月 29 日  
 请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。



■ 标准展位配置表

配置		9 平米	12 平米	15 平米	18 平米及以上
1. 楣板		标明公司英文名、展台号；数量与开面数相同			
2. 墙板		根据展位面积定			
3. 地毯		展位内铺满			
4. 灯		4 盏	5 盏	6 盏	8 盏
5. 会议桌		1 张	1 张	1 张	2 张
6. 椅子		3 把	3 把	4 把	6 把
7. 接待问讯台（100X50X85）		1 个	1 个	1 个	2 个
8. 纸篓		1 个	1 个	1 个	1 个
9. 电源接口		1 个插座（请勿使用超过 1.5 千瓦的电器，如需要使用超过 1.5 千瓦用电请在《 <a href="#">额外展具收费标准及租赁申请</a> 》中申请）			
10. 三选一	A. PA-6 展示台	1 个	1 个	1 个	2 个
	B. 展示台（高低台） 100X50X(30+50)	1 个	1 个	1 个	2 个
	C. 平层板	6 块	8 块	10 块	12 块



截止日期：2018 年 1 月 29 日  
请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。



■ 申请注意事项（请务必仔细阅读，否则产生的后果本公司概不负责）

1. 如需租赁储物间、灯、搁板或玻璃柜，请在“展位草图”中详细表明安装的具体位置，不在截止日期前提供草图，将不予安装。为维护参展商利益，请于截止日前完成装潢确认，如于截止日期之后增租配置，国外工程单位需加收 20%之延迟处理费用
2. 每块 1 米宽墙板的高度 2.5 米。
3. 中国展团整体造型需要参展商提供 LOGO 形象，请务必配合提供“公司 LOGO”矢量档案（附档名 ai 或 cdr），达到最佳展示效果。如因档案解析度不足，搭建商可代为修改，但须交纳相关费用。
4. 特别强调：在墙板上粘贴任何物件时，严禁直接用泡沫胶、双面胶等粘贴，否则会因无法彻底除污而被罚款。
5. 墙板上沿装有电线，任何悬挂、垂放等行为必须获搭建方许可并施工，否则会因损坏展具而被罚款。
6. 请不要在展台两侧灯箱、问讯台、桌椅、玻璃橱、展示柜上粘贴任何物件，否则会因损坏展具而被罚款。
7. 当地插座为德国标准。如要使用从中国携带的电器，请准备德标转换插头。右图为德标转换器图例。
8. 请特别注意申请截止日期！



■ 标准展位效果图（下图为 18 年效果图。仅供参考，美工样式以最终实物为准）



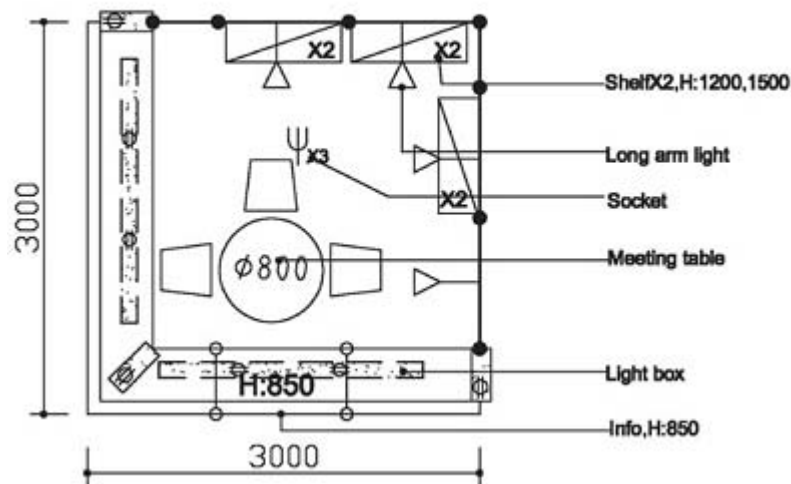
截止日期：2018年1月29日  
请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。



## ■ 展位放置图

例图（仅供参考）：

1. 面积：3米宽 x 3米深 = 9平方米；
2. 开面：两面开。



## ■ 说明

1. 展位将根据**参展商提交并确认的展位放置图**进行布置，如未提交或未在截止日期前提交，您的展位将按展位情况随机处理；
2. 若租赁了额外展具，请务必在展位放置图中详细标明安放位置；

截止日期：2018 年 1 月 29 日  
请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。



**表格 5.20 – 额外参展证**  
(本表格可选择填写，本项服务收费)

请回执： 汉诺威米兰展览（上海）有限公司 联系人：宋瑶琴 女士 电话：021-5045 6700 转 247 传真：021-5045 9355 E-mail: hmesse@hmf-china.com	公司名称 _____ 展馆号+展位号 _____ 联系人 _____ 联系电话 _____
---	--

■ 说明

根据确认的展位面积大小，展会为参展商免费提供定额数量的参展证（以 1 张/6 平米为原则）

展位面积	9M <sup>2</sup>	12-18M <sup>2</sup>	19-24M <sup>2</sup>	25-99 M <sup>2</sup>	100M <sup>2</sup> 以上
参展证数量	2	3	4	5-15	15

■ 申请注意事项

1. 参展证仅供参展商使用，并允许参展商免费进入展馆（7:00-19:00）。搭建及撤展期间无须参展证。
2. 参展商的定额参展证或额外申请的参展证将在展览开始前 2 周邮寄给参展商。开展前的 2 周内将不再寄送，参展商请在搭建期间到展馆现场的“中国参展商服务中心”凭有效证明领取。

■ 收费标准

如您需要额外的参展证，则需另行付费；

人民币 250 元/张。

■ 申请

额外参展证数量：\_\_\_\_\_ 张（如果需求数量在额定数量之内，则无需额外申请）。

截止日期：2018 年 1 月 29 日  
请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。



## 表格 5.30 - 停车证

(本表格可选择填写，本项服务收费)

请回执： 汉诺威米兰展览（上海）有限公司 联系人：宋瑶琴 女士 电话：021-5045 6700 转 247 传真：021-5045 9355 E-mail：hmesse@hmf-china.com	公司名称 _____ 展馆号+展位号 _____ 联系人 _____ 联系电话 _____
--	--

### ■ 说明

1. 展会期间，展馆周围的停车场可供参展商的汽车（以下简称：汽车）停泊，参展商须提前申请停车证；展会指定 GFV 公司管理停车事宜，停车证须放在汽车挡风玻璃前，以便从外部能看清；
2. 展馆中所有的停车场都新安装了机械门，汽车驶离停车场，必须插入出门卡；
3. 申请了停车证的参展商请在搭建期间至展览现场“中国参展商服务中心”领取；
4. **停车时间**：展会期间 7:00 – 19:30 时。

### ■ 有效性

1. GFV 公司办理的停车证不适用于以下独立的跑车停车场：东出口 3（Ost 3）和 Süd/Dr. Laves/Wald；
2. 停车场根据汽车种类划分，例如：大客车、卡车、移动客车和货车停车场。请根据您汽车的类型选择相对应的停车场。

### ■ 无广告宣传

不允许在停车场内利用停泊的汽车做广告宣传，若不遵守以上规定，将把汽车拖出停车场，后果由车主承担。

### ■ 收费标准

普通型汽车：人民币 500 元 / 张；（如需预订货车、大巴停车证，请另询价格）

申请数量：\_\_\_\_\_ 张。

可使用在以下停车场：北出口 1-4（Nord1-4）；东出口 1-2, 4-5（Ost 1-2, 4-5）；南出口 1-4（Süd 1-4）；西出口 1-4（West 1-4）；不含东出口 3（Ost 3）和 Süd Dr. Laves/Wald

截止日期：2018 年 1 月 29 日  
请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。



## 表格 5.89 - 展台服务/翻译人员 (本表格可选择填写, 本项服务收费)

请回执: 汉诺威米兰展览(上海)有限公司 联系人: 宋瑶琴 女士 电话: 021-5045 6700 转 247 传真: 021-5045 9355 E-mail: hmesse@hmf-china.com	公司名称 _____ 展馆号+展位号 _____ 联系人 _____ 联系电话 _____
--	--

### ■ 说明

参展商如需展台翻译人员, 请填写此表, 我司将为参展商寻找符合要求的人员, 并将该人员的联系方式提供给参展商, 参展商可直接联系该人员并与其结算费用。

### ■ 收费标准

约为 150 欧/天, 根据展商工作要求, 可与该翻译人员直接商谈工作时间、内容和价格。

### ■ 申请

人数: \_\_\_\_\_人

工作时间段: \_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

其他要求: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

截止日期：2018 年 1 月 29 日  
请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。



**表格 7.20 –客票**  
(本表格可选择填写，本项服务免费)

请回执： 汉诺威米兰展览（上海）有限公司 联系人：宋瑶琴 女士 电话：021-5045 6700 转 247 传真：021-5045 9355 E-mail：hmesse@hmf-china.com	公司名称 _____ 展馆号+展位号 _____ 联系人 _____ 联系电话 _____
--	--

■ **说明**

为了方便贵司邀请客户参观展会，我司特提供免费客票给贵司客户使用，请填写以下信息进行预定。

■ **申请注意事项**

1. 客票在使用前须提前注册使用者信息，未经注册的客票一律无法使用；
2. 每张客票可整展期通用。

■ **申请**

申请客票\_\_\_\_\_张。

截止日期：2018年2月15日  
请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。



## 表格 7.90 - 住宿（民宅）及机票预订 (本表格可选择填写，本项服务收费)

请回执： 汉诺威米兰展览（上海）有限公司 联系人：宋瑶琴 女士 电话：021-5045 6700 转 247 传真：021-5045 9355 E-mail: fiona.song@hmf-china.com	公司名称 _____ 联系人 _____ 联系电话 _____ 联系邮箱 _____
---	---

■ **说明**

1. 民宅住宿与往返机票为套餐服务，不可分开预订，**本项服务的费用须单独支付（不从预交服务费中扣除）**；
2. 我司提供预订的往返机票航班和民宅住宿时间为：4月21-29日，4月21日抵达汉诺威，4月28日回国，4月29日抵达中国，住宿共计8天（7晚）；如您的行程与我们所能提供的不同，请另行电话咨询；
3. 展会期间住宿及往返机票安排如下：

	21日	22日	23日	24日	25日	26日	27日	28日
早餐	-----	住处	住处	住处	住处	住处	住处	住处
午餐	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
晚餐	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
住宿	民宅	民宅	民宅	民宅	民宅	民宅	民宅	飞机上

■ **注意事项**

1. 展会期间民宅住宿预定十分紧张，如果贵司人员人数过多，我司不能保证所有人员安排在同一处住宿；
2. 此项服务费用须一次性缴纳，若因任何个人原因（包括使馆拒签）需取消，民宅方面将产生一定数额的罚金，此罚金为房东收取，汉诺威米兰展览（上海）有限公司只是代为收取并转交，具体罚金标准如下：

距离出团日期	≥ 45 日	44 日- 22 日	21 日 - 8 日	≤ 7 日
罚金比例	总费用的 15%	总费用的 30%	总费用的 50%	总费用的 90%

3. 我司若未收到贵司回执，默认为贵司不需此服务；
4. 机票为**往返团票**，不提供特殊行程，且不得更改或取消任意航段。如去程未登机，回程航空公司将自动取消，且不予退款；
5. 签字/盖章并回传此表格表示同意以上条款，并愿意承担因为个人原因终止此项服务而产生的罚金。

■ **收费标准**

往返机票及民宅住宿（4月21-29日）：人民币 22,000 元/人（含邀请函、签证费、往返机票、一间房住宿、早餐）

往返机票及民宅住宿（4月21-29日）：人民币 39,400 元/两人一间房（含邀请函、签证费、两张往返机票、一间房住宿、早餐）  
如无须办理签证，将扣除人民币 1,200 元/人

■ **申请** 总人数：\_\_\_\_\_人

姓名（中文）\_\_\_\_\_（拼音）\_\_\_\_\_ 护照号码\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_ 出生日期：\_\_\_\_\_。  
 姓名（中文）\_\_\_\_\_（拼音）\_\_\_\_\_ 护照号码\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_ 出生日期：\_\_\_\_\_。  
 姓名（中文）\_\_\_\_\_（拼音）\_\_\_\_\_ 护照号码\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_ 出生日期：\_\_\_\_\_。  
 姓名（中文）\_\_\_\_\_（拼音）\_\_\_\_\_ 护照号码\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_ 出生日期：\_\_\_\_\_。

地点 / 日期

截止日期：2018年2月15日  
请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。



## 表格 7.91-行程安排 (本项服务收费)

请回执： 汉诺威米兰展览（上海）有限公司 联系人：宋瑶琴 女士 电话：021-5045 6700 转 247 传真：021-5045 9355 E-mail: hmesse@hmf-china.com	公司名称 _____ 联系人 _____ 联系电话 _____ 邮箱 _____
---	---

■ **说明**

1. “行程安排”提供随团服务，分为：展期随团，全程随团，参观随团（观众）

■ **申请注意事项**

1. 由于展会期间酒店、机票紧张，此项服务须在 **2018年2月15日**前予以确认，请签字/加盖公章回传我司；若未收到贵司回执，默认为贵司不需此项服务；提交表格后 5 个工作日内付款确认报名。
2. 此项服务费用须一次性缴纳，若因任何个人原因（包括使馆拒签）不能随行，酒店、机票方面将产生一定数额的罚金，此罚金为旅行社收取，我司只是代为收取并转交于旅行社，具体罚金标准如下：

距离出团日期	≥ 45 日	44 日- 22 日	21 日 - 8 日	≤ 7 日
罚金比例	参团费的 15%	参团费的 30%	参团费的 50%	参团费的 90%

3. 机票为往返团票，不提供特殊行程，且不得更改或取消任意航段。如去程未登机，回程航空公司将自动取消，且不予退款；
4. 费用包含签证费用和申根保险费用
5. 根据报名先后顺序以公司为单位的原则安排房间（**双人间**），所产生的自然单间差，将于分房后向展商另行收取；
6. 签字/盖章回传此表格表明同意以上条款，并愿意承担因为个人原因终止参团服务而产生的罚金。

■ **收费标准**

展期随团（参展行程） 4月21日-29日 人民币 26,200 元/人（含签证费），单间差：人民币 6,500 元/人  
 全程随团（参展+展后旅游）4月21日-5月2日 人民币 33,200 元/人（含签证费），单间差：人民币 8,000 元/人  
 参观随团（参观+展后旅游）4月25日-5月2日 人民币 26,200 元/人（含签证费），单间差：人民币 6,500 元/人  
 单独组团：4人及以上相同行程，可单独设计路线组团。全程中文司机+导游陪同。价格根据行程要求而定。

■ **申请**       展期随团       全程随团       参观随团       单独组团（4人以上相同行程，可单独组团）

姓名（中文）\_\_\_\_\_（拼音）\_\_\_\_\_ 护照号码\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_ 出生日期：\_\_\_\_\_  
 姓名（中文）\_\_\_\_\_（拼音）\_\_\_\_\_ 护照号码\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_ 出生日期：\_\_\_\_\_  
 姓名（中文）\_\_\_\_\_（拼音）\_\_\_\_\_ 护照号码\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_ 出生日期：\_\_\_\_\_  
 姓名（中文）\_\_\_\_\_（拼音）\_\_\_\_\_ 护照号码\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_ 出生日期：\_\_\_\_\_  
 姓名（中文）\_\_\_\_\_（拼音）\_\_\_\_\_ 护照号码\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_ 出生日期：\_\_\_\_\_

总人数：\_\_\_\_\_人

注：若为夫妻，请特别注明要求住 1 间房，我司将尽力安排；若有特殊要求（如素食），请列明。

\_\_\_\_\_ 地点 / 日期

\_\_\_\_\_ 公章 / 有效签名



截止日期：2018年2月15日  
请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。



附件一：HANNOVER MESSE/CeMAT 2018 展期随团

### 展期行程安排

4月21日	上海 — 汉堡 乘坐国际航空公司豪华客机飞往德国，抵达后导游接机，入住国际四星级酒店休息，调整时差。
4月22日	汉堡 — 汉诺威 酒店早餐后，乘车前往汉诺威备展 2018 汉诺威工业博览会 / 汉诺威市中心游览
4月23日	参加 2018 汉诺威工业博览会/汉诺威国际物流展（HANNOVER MESSE/CeMAT）
4月24日	参加 2018 汉诺威工业博览会/汉诺威国际物流展（HANNOVER MESSE/CeMAT）
4月25日	参加 2018 汉诺威工业博览会/汉诺威国际物流展（HANNOVER MESSE/CeMAT）
4月26日	参加 2018 汉诺威工业博览会/汉诺威国际物流展（HANNOVER MESSE/CeMAT）
4月27日	参加 2018 汉诺威工业博览会/汉诺威国际物流展（HANNOVER MESSE/CeMAT）
4月28日	酒店早餐后，乘车前往汉堡，根据情况在汉堡市中心游览；乘车前往机场办理登机手续；乘国际豪华航班返回中国

注：因存在不可预见之因素，我公司保留对行程进行适当调整的权利。

#### ■ 报价含以下服务：

1. 全程四星级酒店双人间及酒店内自助早餐；
2. 每日午、晚餐：展期午餐送盒饭，盒饭标准为 4 菜（2 荤 2 素）+1 个软饮或水果，晚餐为中式团餐，标准 8 菜 1 汤，餐后水果；如出现退餐，需提前 24 小时通知导游，以现金形式退还参展人员。
3. 签证费 保险费
4. 境外全程旅游车及中文司机兼导游；
5. 景点门票，旅行社责任险。

#### ■ 报价不含以下服务：

1. 洗衣，理发，电话，饮料，烟酒，付费电视，行李搬运费等私人费用；
2. 出入境的行李海关课税，超重行李的托运费、管理费等；
3. 陪同推荐项目、自费项目及所含费用中未提到的其他费用；
4. 因不可抗拒的客观原因和非我公司原因（如天灾、战争、罢工等）或航空公司航班延误或取消、领馆签证延误、报名人数不足等特殊情况，我公司有权取消或变更行程，一切超出费用（如在外延期签证费、住、食及交通费、国家航空运价调整等）**我公司有权追加差价。**



截止日期：2018 年 2 月 15 日

请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。

附件二：HANNOVER MESSE /CeMAT 2018 全程随团

### 全程行程安排

4 月 21 日	上海 — 汉诺威 乘坐国际航空公司豪华客机飞往德国，抵达后导游接机，入住 <b>国际四星级酒店</b> 休息，调整时差
4 月 22 日	备展 2018 汉诺威工业博览会/汉诺威国际物流展，汉诺威市中心游览
4 月 23-27 日	参加 2018 汉诺威工业博览会/汉诺威国际物流展（HANNOVER MESSE/CeMAT 2018）
4 月 28 日	汉诺威 — 比勒菲尔德 酒店早餐后，乘车前往德国比勒菲尔德，参观城中古老的标志【施帕仁堡】。随后前往颇具艺术价值的重要历史性建筑【新城圣母教堂】，教堂内不仅有许多艺术珍品，还有 16 世纪初的后哥特式风格的耶稣受难像和大师伯恩特·克里斯托夫·哈滕克尔精心雕刻的布道坛；最后参观【老市政厅】。
4 月 29 日	比勒菲尔德 — 鲁尔蒙德 酒店早餐后，乘车前往荷兰鲁尔蒙德，这里是德国、比利时、荷兰三国的交界处。鲁尔蒙德不仅景色优美、历史悠久，那里还有全欧洲最大的【OUTLETS】让自由选购心仪奢侈品。
4 月 30 日	鲁尔蒙德 — 羊角村 酒店早餐后，乘车前往荷兰著名水乡—“荷兰威尼斯”之称的【羊角村】。这一座没有任何公路的小镇，座落于自然保护区内，游客在此远离城市喧闹，犹如归隐自然、乐不思蜀。
5 月 1 日	羊角村 — 阿姆斯特丹/中国 酒店早餐后，视航班时间安排【市区游览】，后乘车前往机场办理登机手续，乘国际豪华航班返回中国

注：因存在不可预见之因素，我公司保留对行程进行适当调整的权利。

#### ■ 报价含以下服务：

1. 全程四星级酒店双人间及酒店内自助早餐；
2. 每日午、晚餐：展期午餐送盒饭，盒饭标准为 4 菜（2 荤 2 素）+ 1 个软饮或水果，晚餐为中式团餐，标准 8 菜 1 汤，餐后水果；如出现退餐，需提前 24 小时通知导游，以现金形式退还参展人员。
3. 签证费 保险费
4. 境外全程旅游车及中文司机兼导游；
5. 景点门票，旅行社责任险。

#### ■ 报价不含以下服务：

1. 洗衣，理发，电话，饮料，烟酒，付费电视，行李搬运费等私人费用；
2. 出入境的行李海关课税，超重行李的托运费、管理费等；
3. 陪同推荐项目、自费项目及所含费用中未提到的其他费用；
4. 因不可抗拒的客观原因和非我公司原因（如天灾、战争、罢工等）或航空公司航班延误或取消、领馆签证延误、报名人数不足等特殊情况下，我公司有权取消或变更行程，一切超出费用（如在外延期签证费、住、食及交通费、国家航空运价调整等）**我公司有权追加差价。**



**截止日期：2018年2月15日**  
请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。

附件三：**HANNOVER MESSE /CeMAT 2018 参观随团**

### 参观行程安排

- 4月25日 上海 — 汉诺威  
乘坐国际航空公司豪华客机飞往德国，抵达后导游接机，入住**国际四星级酒店**休息，调整时差
- 4月26-27日 参加 2018 汉诺威工业博览会/汉诺威国际物流展（HANNOVER MESSE/CeMAT 2018）
- 4月28日 汉诺威 — 比勒菲尔德  
酒店早餐后，乘车前往德国比勒菲尔德，参观城中最古老的标志【**施帕仁堡**】。随后前往颇具艺术价值的重要历史性建筑【**新城圣母教堂**】，教堂内不仅有许多艺术珍品，还有 16 世纪初的后哥特式风格的耶稣受难像和大师伯恩特·克里斯托夫·哈滕克尔精心雕刻的布道坛；最后参观【**老市政厅**】。
- 4月29日 比勒菲尔德 — 鲁尔蒙德  
酒店早餐后，乘车前往荷兰鲁尔蒙德，这里是德国、比利时、荷兰三国的交界处。鲁尔蒙德不仅景色优美、历史悠久，那里还有全欧洲最大的【**OUTLETS**】让自由选购心仪奢侈品。
- 4月30日 鲁尔蒙德 — 羊角村  
酒店早餐后，乘车前往荷兰著名水乡——“荷兰威尼斯”之称的【**羊角村**】。这一座没有任何公路的小镇，座落于自然保护区内，游客在此远离城市喧闹，犹如归隐自然、乐不思蜀。
- 5月1日 羊角村 — 阿姆斯特丹/中国  
酒店早餐后，视航班时间安排【**市区游览**】，后乘车前往机场办理登机手续，乘国际豪华航班返回中国

**注：因存在不可预见之因素，我公司保留对行程进行适当调整的权利。**

#### ■ 报价含以下服务：

1. 全程四星级酒店双人间及酒店内自助早餐；
2. 每日午、晚餐：展期午餐送盒饭，盒饭标准为 4 菜（2 荤 2 素）+1 个软饮或水果，晚餐为中式团餐，标准 8 菜 1 汤，餐后水果；如出现退餐，需提前 24 小时通知导游，以现金形式退还参展人员。
3. 签证费 保险费
4. 境外全程旅游车及中文司机兼导游；
5. 景点门票，旅行社责任险。

#### ■ 报价不含以下服务：

1. 洗衣，理发，电话，饮料，烟酒，付费电视，行李搬运费等私人费用；
2. 出入境的行李海关课税，超重行李的托运费、管理费等；
3. 陪同推荐项目、自费项目及所含费用中未提到的其他费用；
4. 因不可抗拒的客观原因和非我公司原因（如天灾、战争、罢工等）或航空公司航班延误或取消、领馆签证延误、报名人数不足等特殊情况下，我公司有权取消或变更行程，一切超出费用（如在外延期签证费、住、食及交通费、国家航空运价调整等）**我公司有权追加差价。**

截止日期：2018年1月29日  
请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。



## 表格 7.98 - 货运 (本表格可选择填写, 本项服务收费)

请回执: <u>巴伐利亚国际货运代理(北京)有限公司</u> 联系人: 朱俊宇 先生 / 田杰 先生 电话: 010-8460 1258 - 28/22 传真: 010-6461 9507 邮箱: <a href="mailto:justin.zhu@btg.cn">justin.zhu@btg.cn</a> ; <a href="mailto:jack.tian@btg.cn">jack.tian@btg.cn</a> <b>请直接与货运公司电话联系</b>	公司名称 _____ 展馆号+展位号 _____ 联系人 _____ 联系电话 _____
--	--

### ■ 说明

1. 参展商可填写本表格以委托大会指定货运公司—巴伐利亚国际货运代理(北京)有限公司运输货物;
2. 参展商也可自行安排货运;
3. 如申请本项服务, 则需单独付费;
4. 务必在 **2018年1月29日前** 申请此项服务, 逾期不予受理;
5. 务必在 **2018年2月8日** 前到上海仓库。

### ■ 申请注意事项

电子类产品出口需要做商检, 请展商在当地自行办理。

### ■ 价格说明 (最低收费 1 立方米, 超过 1 立方米按实际立方米计收)

去程: **人民币 2,750.00 元/立方米**。不包含以下费用:

1. 德国海关监管费: 货物价值的 0.6%, 最低欧元 50.00 元
2. 保险费: 货物价值的 1%, 最低人民币 100.00 元
3. 展览期间空箱存储费: 欧元 50.00 元/立方米 (如需要存储)
4. 国外展商基本服务费: 欧元 50.00 元/展商
5. 国内分别报关费: 人民币 300.00 元/展商
6. 德国进口关税及增值税: 实报实销
7. 代做熏蒸及提货: 费用实报实销

回程: **人民币 3,750 元/立方米**。不包含以下费用:

1. 上海进口报关费: 人民币 300.00 元/展商
2. 上海仓库到展商工厂运费: 实报实销
3. 保险费: 货物价值的 1%, 最低人民币 100.00 元