



## 2019 汉诺威工业博览会

2019 年 4 月 1-5 日

欢迎参加 2019 汉诺威工业博览会!

我司精心设计了这本《参展商服务手册》(Service Manual) 以帮助您做好展前准备工作。建议参展商仔细阅读手册, 并遵守各项服务的申请截止日期。

您可申请的各项服务包括如下三类:

1. 会刊及电子媒体录入服务
2. 技术服务及场地配套服务
3. 协助服务

对于各项服务的申请, 您只需填好表格后 E-mail 或传真至表格左上方的传真号即可。若有任何问题, 请联系表格上方显示的负责人。

**请注意:** 预订的付费服务, 本展会开展之前会进行结算, 展会结束后按照消费清单结算尾款并安排支付。此外, 所有服务的撤消必须以书面形式, 同时如在申请后 2 个工作日之后提出撤消, 则须支付已申请的该项服务费用总额的 50% 作为补偿; 如在现场申请服务, 则需加收现场加急费, 且无法保证申请一定成功。在此, 建议参展商务必在截止日前申请相关服务。

签证所须的邀请函, 请登录 <http://visa.hmf-china.com> 在线填写 (系统开通时间 2018 年 12 月 24 日)。核查无误后我司将于 5-7 个工作日内出具邀请函并快递给您 (春节前快递时间根据快递公司安排可能会有延迟) 届时, 建议您准备好相关材料, 及时办理签证。如需了解签证各项注意事宜以及所须携带的材料, 也请登陆和浏览该网页。

我们将尽最大努力, 为您提供最佳的服务和全方位的支持。预祝您参展成功!

汉诺威米兰展览 (上海) 有限公司

上海浦东银霄路 393 号百安居商务大厦 301 室

汉诺威工业博览会项目组

沈婷婷 小姐 / 张诗雨小姐 / 岳明蔚小姐 / 宋瑶琴小姐 / 邹少钧先生

电话: 021-5045 6700 - 511 / 366 / 324 / 247 / 248

传真: 021-5045 9355

邮箱: [hmesse@hmf-china.com](mailto:hmesse@hmf-china.com)

网址: [www.hmf-china.com](http://www.hmf-china.com) [www.hannovermesse.com.cn](http://www.hannovermesse.com.cn)



## 索引

- 基本信息/注意事项
- 展馆分布图
- 服务申请

### “服务申请”一览表:

内容	表格号	申请截止日期
<b>会刊及电子媒体录入服务</b>		
公司及产品简介(大会会刊/网站)	1.00	2019年1月18日
<b>技术服务及场地配套服务</b>		
标准展位搭建服务	2.01	2019年1月18日
参展证	5.20	2019年1月18日
停车证	5.30	2019年1月18日
展台服务/翻译人员	5.89	2019年1月18日
<b>协助服务</b>		
免费客票	7.20	2019年1月18日
行程安排	7.91	2019年1月18日
货运	7.98	2019年1月18日

## 基本信息

展览日期: 2019年4月1-5日

展览地点: 德国汉诺威市, 汉诺威展览中心 (展览场地址: Messegelände, D-30521 Hannover, Germany)

参观时间: 每天 9:00 至 18:00

参展商可在上午 7:00 入场

搭建日期: 2019年3月24日-3月31日

撤馆日期: 2019年4月5日 18:00-2019年4月10日

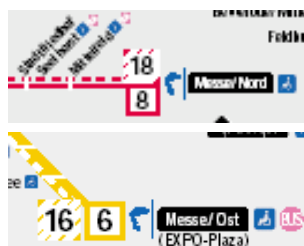
标准展位搭建完毕日期: 2019年3月31日 下午 15:00 时

## 注意事项

1. 前往参展请务必携带好《展位确认书》、《邀请函》、《参展商服务手册》等参展相关文件原件或复印件以作备用。上述文件的原件请务必妥善保管, 遗失不补; 过海关需要出示邀请函复印件, 请务必提前准备。
2. 请务必尽早办理赴德签证。办理赴德签证所须的资料请浏览 <http://visa.hmf-china.com>。参展商如在开展前 2 周内仍未前往德国使领馆办理赴德签证, 任何后果须由参展商自行负责, 我们对此将不承担任何责任。
3. 鉴于 4 月飞往德国的机票较为紧张, 请务必尽早购买机票或办理随团手续。
4. 德国当地电压和国内相同, 但插座不同, 国内携带过去的电器需通过插座转换器才能使用, 届时请务必携带好插座转换器。见右图例 (德标)。



5. 汉诺威市公共交通图电子版可从 [www.hannovermesse.com.cn](http://www.hannovermesse.com.cn) 下载。汉诺威展览中心的标示如下:



← 汉诺威展览中心

← 汉诺威展览中心

6. 请妥善保管各自展位内的贵重物品, 展会保安人员仅负责展览现场安全, 不承担任何展位内物品遗失的责任。
7. 本服务手册电子版可直接从 [www.hannovermesse.com.cn](http://www.hannovermesse.com.cn) 下载。



## 展馆分布图

### 汉诺威工业博览会 · 2019年4月1-5日



- 集成自动化及动力传动展**  
集成自动化、工业信息技术、动力传动及液压技术的国际领先博览会 (H8,9,11,14-17,19-25)
- 能源展**  
传统能源、再生能源、输配电、电力存储、环保技术、新能源汽车的国际领先博览会 (H11-13,27,FG)
- 数字化工业展**  
工业软件和 IT 解决方案的国际领先博览会 (H5-8)
- 真空与空压技术展**  
空压制造、空压技术、压缩空气配给、处理及储存、真空泵的国际领先博览会 (H25-26)
- 工业零配件与分承包展**  
铸锻件、紧固件、金属零部件、汽车零部件、回转机械技术、工业材料的国际领先博览会 (H3-5)
- 研究与技术展**  
研究与技术的创新市场 (H2)
- 合作伙伴国展区-瑞典** (H27)
- 全球商业论坛专区** (H27)
- 氢及燃料电池专区** (H27)

截止日期：2019年1月18日  
请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。



## 表格 1.00 -公司及产品介绍（大会会刊/网站）

（本表格无须回复，本项服务免费）

请回执： 汉诺威米兰展览（上海）有限公司 联系人：宋瑶琴 女士 电话：021-5045 6700 转 247 传真：021-5045 9355 E-mail: hmesse@hmf-china.com	公司名称 _____ 展馆号+展位号 _____ 联系人 _____ 联系电话 _____
---	--

### ■ 说明

请在截止日期 1 月 18 日前通过电子邮件回复如下信息至 [hmesse@hmf-china.com](mailto:hmesse@hmf-china.com)，所有信息将用于展会官方渠道发布。如未在规定时间内收到相关内容，我司有权从企业官方网站/以往联系信息/报名表信息中收集相关必填资料协助企业发布相关内容。

### ■ 发布信息内容

1. 英文/德文简介（必交材料）
2. 录入产品信息（必交材料，参照产品代码或直接回复产品英文名字）
3. 发布公司联系方式（必交材料）
4. 行业描述和经营范围
5. 公司宣传短片发布

### ■ 收费标准

基本服务的费用已包含在贵司所交的“市场宣传/观众推广费”中。如果预订额外宣传服务（现场广告/德国会刊广告等），请直接联系项目组同事。

截止日期：2019年1月18日  
请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。



## 表格 2.01-标准展位搭建服务 (本表格必须填写, 本项服务免费/收费)

请回执: 欧立旺国际展览设计公司 联系人: Sara 电话: 021-50917051 (春节前) 021-6886 6110 转 223 (春节后) 传真: 021- 6886 6667 <b>Email: <a href="mailto:service@olivon.com.cn">service@olivon.com.cn</a></b>	公司名称 _____ 展馆号+展位号 _____ 联系人 _____ 联系电话 _____
---	--

### ■ 说明

请直接与欧立旺公司联系确认公司楣版和展具租赁, 标准展位的参展商请参看[标准展位配置](#)。

### ■ 楣板申请

1. 为保持美观, 请务必简洁楣板信息并尽量避免出现“Ltd.”、“Corp”等字样;
2. 避免出现标点符号、特殊符号、图案等;

### ■ 展具租赁

1. 标准展位配置中提供了可选项目, 请务必在截止日期前与欧立旺确定, **2019年1月18日**后不予修改。
2. 如需额外租赁展具, 请与欧立旺确认, 所租赁的展具将于展览开始前 1 天下午送达参展商展位。如在截止日期后申请, 无法保证能够提供租赁服务; 如在展览现场租赁展具, 须视库存情况而定, 且须加收加急费用。

截止日期：2019年1月18日  
请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。



■ 标准展位配置表

配置		9 平米	12 平米	15 平米	18 平米及以上
1. 楣板		标明公司英文名、展台号；数量与开面数相同			
2. 墙板		根据展位面积定			
3. 地毯		展位内铺满			
4. 灯		4 盏	5 盏	6 盏	8 盏
5. 会议桌		1 张	1 张	1 张	2 张
6. 椅子		3 把	3 把	4 把	6 把
7. 接待问讯台（100X50X85）		1 个	1 个	1 个	2 个
8. 纸篓		1 个	1 个	1 个	1 个
9. 电源接口		1 个插座（请勿使用超过 1.5 千瓦的电器，如需要使用超过 1.5 千瓦用电请在《 <a href="#">额外展具收费标准及租赁申请</a> 》中申请）			
10. 三选一	A. PA-6 展示台	1 个	1 个	1 个	2 个
	B. 展示台（高低台） 100X50X(30+50)	1 个	1 个	1 个	2 个
	C. 平层板	6 块	8 块	10 块	12 块

截止日期：2019 年 1 月 18 日  
请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。

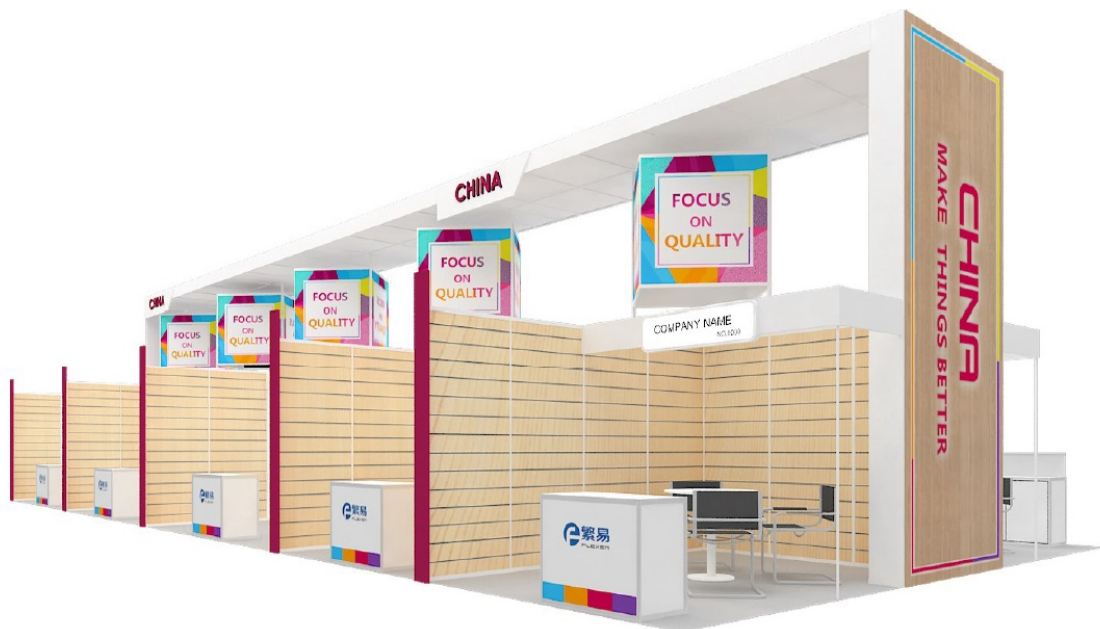


■ 申请注意事项（请务必仔细阅读，否则产生的后果本公司概不负责）

1. 如需租赁储物间、灯、搁板或玻璃柜，请在“展位草图”中详细表明安装的具体位置，不在截止日期前提供草图，将不予安装。为维护参展商利益，请于截止日前完成装潢确认，如于截止日期之后增租配置，国外工程单位需加收 20%之延迟处理费用。
2. 每块 1 米宽墙板的高度 2.5 米。
3. 中国展团整体造型需要参展商提供 LOGO 形象，请务必配合提供“公司 LOGO”矢量档案（附档名 ai 或 cdr），达到最佳展示效果。如因档案解析度不足，搭建商可代为修改，但须交纳相关费用。
4. 特别强调：在墙板上粘贴任何物件时，严禁直接用泡沫胶、双面胶等粘贴，否则会因无法彻底除污而被罚款。
5. 墙板上沿装有电线，任何悬挂、垂放等行为必须获搭建方许可并施工，否则会因损坏展具而被罚款。
6. 请不要在展台两侧灯箱、问讯台、桌椅、玻璃橱、展示柜上粘贴任何物件，否则会因损坏展具而被罚款。
7. 当地插座为德国标准。如要使用从中国携带的电器，请准备德标转换插头。右图为德标转换器图例。
8. 请特别注意申请截止日期！



■ 标准展位效果图（下图为 19 年效果图。仅供参考，美工样式以最终实物为准）



（团体标准展位）



截止日期：2019年1月18日  
请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。

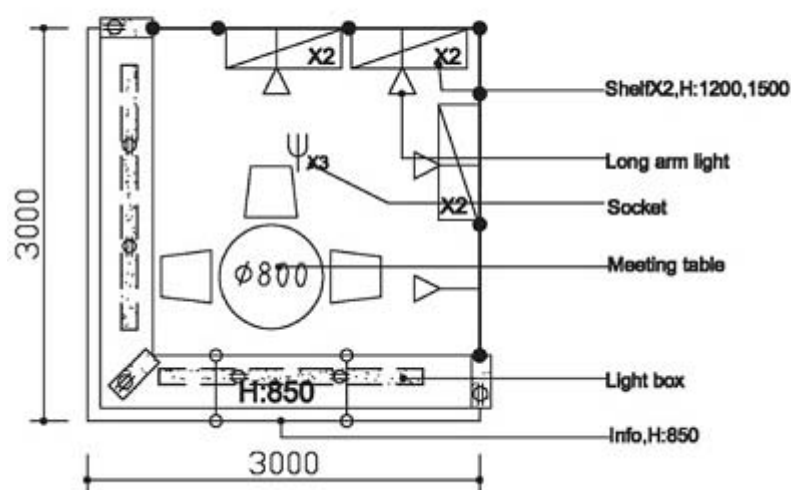


(单独标准展位)

## ■ 展位放置图

例图 (仅供参考):

1. 面积：3 米宽 x 3 米深 = 9 平方米；
2. 开面：两面开。



## ■ 说明

1. 展位将根据参展商提交并确认的展位放置图进行布置，如未提交或未在截止日期前提交，您的展位将按展位情况随机处理；
2. 若租赁了额外展具，请务必在展位放置图中详细标明安放位置；

截止日期：2019年1月18日  
请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。



表格 5.20 – 额外参展证  
(本表格可选择填写, 本项服务收费)

请回执: 汉诺威米兰展览(上海)有限公司 联系人: 宋瑶琴 女士 电话: 021-5045 6700 转 247 传真: 021-5045 9355 E-mail: hmesse@hmf-china.com	公司名称 _____ 展馆号+展位号 _____ 联系人 _____ 联系电话 _____
--	--

■ 说明

根据确认的展位面积大小, 展会为参展商免费提供定额数量的参展证 (以 1 张/6 平米为原则)

展位面积	9M <sup>2</sup>	12-18M <sup>2</sup>	19-24M <sup>2</sup>	25-99 M <sup>2</sup>	100M <sup>2</sup> 以上
参展证数量	2	3	4	5-15	15

■ 申请注意事项

1. 参展证仅供参展商使用, 并允许参展商免费进入展馆 (7:00-19:00)。搭建及撤展期间无须参展证。
2. 参展商的定额参展证或额外申请的参展证将在展览开始前 2 周邮寄给参展商。开展前的 2 周内将不再寄送, 参展商请在搭建期间到展馆现场的“中国参展商服务中心”凭有效证明领取。

■ 收费标准

如您需要额外的参展证, 则需另行付费;

人民币 250 元/张。

■ 申请

额外参展证数量: \_\_\_\_\_ 张 (如果需求数量在额定数量之内, 则无需额外申请)。

截止日期：2019年1月18日  
请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。



## 表格 5.30 - 停车证

(本表格可选择填写，本项服务收费)

请回执： 汉诺威米兰展览（上海）有限公司 联系人：宋瑶琴 女士 电话：021-5045 6700 转 247 传真：021-5045 9355 E-mail: hmesse@hmf-china.com	公司名称 _____ 展馆号+展位号 _____ 联系人 _____ 联系电话 _____
---	--

### ■ 说明

1. 展会期间，展馆周围的停车场可供参展商的汽车（以下简称：汽车）停泊，参展商须提前申请停车证；展会指定 GFV 公司管理停车事宜，停车证须放在汽车挡风玻璃前，以便从外部能看清；
2. 展馆中所有的停车场都新安装了机械门，汽车驶离停车场，必须插入出门卡；
3. 申请了停车证的参展商请在搭建期间至展览现场“中国参展商服务中心”领取；
4. **停车时间**：展会期间 7:00 – 19:30 时。

### ■ 有效性

1. GFV 公司办理的停车证不适用于以下独立的跑车停车场：东出口 3（Ost 3）和 Süd/Dr. Laves/Wald；
2. 停车场根据汽车种类划分，例如：大客车、卡车、移动客车和货车停车场。请根据您汽车的类型选择相对应的停车场。

### ■ 无广告宣传

不允许在停车场内利用停泊的汽车做广告宣传，若不遵守以上规定，将把汽车拖出停车场，后果由车主承担。

### ■ 收费标准

普通型汽车：人民币 500 元 / 张；（如需预订货车、大巴停车证，请另询价格）

申请数量：\_\_\_\_\_张。

可使用在以下停车场：北出口 1-4（Nord1-4）；东出口 1-2,4-5（Ost 1-2,4-5）；南出口 1-4（Süd 1-4）；西出口 1-4（West 1-4）；不含东出口 3（Ost 3）和 Süd Dr. Laves/Wald

截止日期：2019年1月18日  
请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。



### 表格 5.89 - 展台服务/翻译人员 (本表格可选择填写, 本项服务收费)

请回执: 汉诺威米兰展览(上海)有限公司 联系人: 宋瑶琴 女士 电话: 021-5045 6700 转 247 传真: 021-5045 9355 E-mail: hmesse@hmf-china.com	公司名称 _____ 展馆号+展位号 _____ 联系人 _____ 联系电话 _____
--	--

#### ■ 说明

参展商如需展台翻译人员, 请填写此表, 我司将为参展商寻找符合要求的人员, 并将该人员的联系方式提供给参展商, **参展商可直接联系该人员并与其结算费用。**

#### ■ 收费标准

约为 150 欧/天, 根据展商工作要求, 可与该翻译人员直接商谈工作时间、内容和价格。

#### ■ 申请

人数: \_\_\_\_\_人

工作时间段: \_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

其他要求: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

截止日期：2019年1月18日  
请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。



## 表格 7.20 - 客票

(本表格可选择填写, 本项服务免费)

请回执: 汉诺威米兰展览(上海)有限公司 联系人: 宋瑶琴 女士 电话: 021-5045 6700 转 247 传真: 021-5045 9355 E-mail: hmesse@hmf-china.com	公司名称 _____ 展馆号+展位号 _____ 联系人 _____ 联系电话 _____
--	--

### ■ 说明

为了方便贵司邀请客户参观展会, 我司特提供免费客票给贵司客户使用, 请填写以下信息进行预定。

### ■ 申请注意事项

1. 客票在使用前须提前注册使用者信息, 未经注册的客票一律无法使用;
2. 每张客票可整展期通用。

### ■ 申请

申请客票\_\_\_\_\_张。



截止日期：2019年2月15日  
请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。

## 表格 7.91-行程安排 (本项服务收费)

请回执： 汉诺威米兰展览（上海）有限公司 联系人：宋瑶琴 女士 电话：021-5045 6700 转 247 传真：021-5045 9355 E-mail: hmesse@hmf-china.com	公司名称 _____ 联系人 _____ 联系电话 _____ 邮箱 _____
---	---

■ **说明**

1. “行程安排”提供随团服务，分为：展期随团，全程随团，参观随团（观众）

■ **申请注意事项**

1. 由于展会期间酒店、机票紧张，此项服务须在 **2019年2月15日**前予以确认，请签字/加盖公章回传我司；若未收到贵司回执，默认为贵司不需此项服务；提交表格后 5 个工作日内付款确认报名。
2. 此项服务费用须一次性缴纳，若因任何个人原因（包括使馆拒签）不能随行，酒店、机票方面将产生一定数额的罚金，此罚金为旅行社收取，我司只是代为收取并转交于旅行社，具体罚金标准如下：

距离出团日期	≥ 45 日	44 日- 22 日	21 日 - 8 日	≤ 7 日
罚金比例	参团费的 15%	参团费的 30%	参团费的 50%	参团费的 90%

3. 机票为往返团票，不提供特殊行程，且不得更改或取消任意航段。如去程未登机，回程航空公司将自动取消，且不予退款；
4. 费用不包含签证费用和申根保险费用
5. 根据报名先后顺序以公司为单位的原则安排房间（双人间），所产生的自然单间差，将于分房后向展商另行收取；
6. 签字/盖章回传此表格表明同意以上条款，并愿意承担因为个人原因终止参团服务而产生的罚金。

■ **收费标准**

展期随团（参展行程）      3月29日-4月7日      人民币 26,200 元/人，单间差：人民币 12,500 元/人  
 全程随团（参展+展后旅游） 3月29日-4月10日      人民币 33,200 元/人，单间差：人民币 14,500 元/人  
 参观随团（参观+展后旅游） 4月3日-4月10日      人民币 26,200 元/人，单间差：人民币 12,500 元/人  
 单独组团：8人及以上相同行程可定制路线，价格根据行程要求而定。

■ **申请**       展期随团       全程随团       参观随团       单独组团（8人以上相同行程，可定制行程）

姓名（中文）\_\_\_\_\_（拼音）\_\_\_\_\_ 护照号码\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_ 出生日期：\_\_\_\_\_

姓名（中文）\_\_\_\_\_（拼音）\_\_\_\_\_ 护照号码\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_ 出生日期：\_\_\_\_\_

姓名（中文）\_\_\_\_\_（拼音）\_\_\_\_\_ 护照号码\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_ 出生日期：\_\_\_\_\_

姓名（中文）\_\_\_\_\_（拼音）\_\_\_\_\_ 护照号码\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_ 出生日期：\_\_\_\_\_

姓名（中文）\_\_\_\_\_（拼音）\_\_\_\_\_ 护照号码\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_ 出生日期：\_\_\_\_\_

总人数：\_\_\_\_\_人

注：若为夫妻，请特别注明要求住 1 间房；若有特殊要求（如：素食），请列明。

\_\_\_\_\_ 地点 / 日期

\_\_\_\_\_ 公章 / 有效签名



**截止日期：2019年2月15日**  
请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。

附件一：HANNOVER MESSE 2019 展期随团

## 展期行程安排

3月29日-30日	上海 — 汉堡 乘坐国际航班飞往德国，抵达后导游接机，入住 <b>国际四星级酒店</b> 休息，调整时差。
3月31日	酒店早餐后，乘车前往汉诺威备展 2019 汉诺威工业博览会 / 汉诺威市中心游览
4月1日	参加 2019 汉诺威工业博览会（HANNOVER MESSE）
4月2日	参加 2019 汉诺威工业博览会（HANNOVER MESSE）
4月3日	参加 2019 汉诺威工业博览会（HANNOVER MESSE）
4月4日	参加 2019 汉诺威工业博览会（HANNOVER MESSE）
4月5日	参加 2019 汉诺威工业博览会（HANNOVER MESSE）
4月6日	汉诺威 — 法兰克福 — 上海 酒店早餐后，乘车前往法兰克福游览，晚间搭乘国际航班返回中国
4月7日	抵达上海

**注：因存在不可预见之因素，我公司保留对行程进行适当调整的权利。**

### ■ 报价含以下服务：

1. 全程国际四星级酒店双人间及酒店内自助早餐；
2. 每日午、晚餐：展期午餐送盒饭，盒饭标准为 4 菜（2 荤 2 素）+1 个软饮或水果，晚餐为中式团餐，标准 8 菜 1 汤，餐后水果；如出现退餐，需提前 24 小时通知导游，以现金形式退还参展人员；
3. 境外全程旅游车及中文司机兼导游；
4. 旅行社责任险。

### ■ 报价不含以下服务：

1. 洗衣，理发，电话，饮料，烟酒，付费电视，行李搬运费等私人费用；
2. 出入境的行李海关课税，超重行李的托运费、管理费等；
3. 陪同推荐项目、自费项目及所含费用中未提到的其他费用；
4. 因不可抗拒的客观原因和非我公司原因（如天灾、战争、罢工等）或航空公司航班延误或取消、领馆签证延误、报名人数不足等特殊情况，我公司有权取消或变更行程，一切超出费用（如在外延期签证费、住、食及交通费、国家航空运价调整等）**我公司有权追加差价。**



截止日期：2019年2月15日

请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。

附件二：HANNOVER MESSE 2019 全程随团

## 全程行程安排

- 3月29日-30日 上海 — 汉堡  
乘坐国际航班飞往德国，抵达后导游接机，入住**国际四星级酒店**休息，调整时差。
- 3月31日 酒店早餐后，乘车前往汉诺威备展 2019 汉诺威工业博览会 / 汉诺威市中心游览
- 4月1-5日 参加 2019 汉诺威工业博览会（HANNOVER MESSE 2019）
- 4月6日 汉诺威 — 法兰克福  
酒店早餐后，乘车前往“欧洲金融之都”法兰克福，漫步潺潺的【莱茵河畔】，参观【勒默尔市政厅】，这里是法兰克福的标志性建筑之一，位于罗马广场之上由三座 15 实际的三角阶梯型建筑构成，现在是市长办公所在地；进入建筑登上二楼的“皇帝大厅”这里曾是神圣罗马帝国皇帝举行加冕仪式的地方；四周悬挂着从“查理曼大帝”到“佛朗次二世”共 52 个皇帝肖像；后参观具 19 世纪建筑特色的【老歌剧院】。
- 4月7日 法兰克福-海德堡-奥格斯堡  
乘车前往海德堡。在许多人的心目中，海德堡是浪漫德国的缩影。八百多年间，有许多诗人和艺术家来到海德堡，为海德堡深深心折过；参观建于十三世纪的古城【海德堡城堡】、【古桥】、【脾斯麦广场】；漫步在【老城区】亲临感受中世纪欧洲的人文风情；浏览始建于 1398 年的【圣灵教堂】；最后前往【选帝侯博物馆】这里展出有 15 至 17 世纪的美术作品和当时贵族的生活用品。
- 4月8日 海德堡-奥格斯堡-新天鹅堡-慕尼黑  
新天鹅城堡是德国的象征，由于是迪斯尼城堡的原型，也有人叫白雪公主城堡。建于 1869 年的城堡是巴伐利亚国王路德维希二世的行宫之一，共有 360 个房间，其中只有 14 个房间依照设计完工，其他的 346 个房间则因为国王在 1886 年逝世而未完成。是德国境内受拍照最多的建筑物，也是最受欢迎的旅游景点之一。
- 4月9日 慕尼黑 — 上海  
酒店早餐后，视航班时间安排【市区游览】，后乘车前往机场，乘国际航班返回中国。

注：因存在不可预见之因素，我公司保留对行程进行适当调整的权利。

### ■ 报价含以下服务：

1. 全程四星级酒店双人间及酒店内自助早餐；
2. 每日午、晚餐：展期午餐送盒饭，盒饭标准为 4 菜（2 荤 2 素）+1 个软饮或水果，晚餐为中式团餐，标准 8 菜 1 汤，餐后水果；如出现退餐，需提前 24 小时通知导游，以现金形式退还参展人员；
3. 境外全程旅游车及中文司机兼导游；
4. 景点门票，旅行社责任险。

### ■ 报价不含以下服务：

1. 洗衣，理发，电话，饮料，烟酒，付费电视，行李搬运费等私人费用；
2. 出入境的行李海关课税，超重行李的托运费、管理费等；
3. 陪同推荐项目、自费节目及所含费用中未提到的其他费用；
4. 因不可抗拒的客观原因和非我公司原因（如天灾、战争、罢工等）或航空公司航班延误或取消、领馆签证延误、报名人数不足等特殊情况下，我公司有权取消或变更行程，一切超出费用（如在外延期签证费、住、食及交通费、国家航空运价调整等）**我公司有权追加差价。**





**截止日期：2019年2月15日**  
**请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。**  
**附件三：HANNOVER MESSE 2019 参观随团**

## 参观行程安排

- 4月3日 上海 — 汉诺威  
乘坐国际航空公司豪华客机飞往德国，抵达后导游接机，入住**国际四星级酒店**休息，调整时差
- 4月4-5日 参加 2019 汉诺威工业博览会（HANNOVER MESSE 2019）
- 4月6日 汉诺威 — 法兰克福  
酒店早餐后，乘车前往“欧洲金融之都”法兰克福，漫步潺潺的【莱茵河畔】，参观【勒默尔市政厅】，这里是法兰克福的标志性建筑之一，位于罗马广场之上由三座 15 实际的三角阶梯型建筑构成，现在是市长办公所在地；进入建筑登上二楼的“皇帝大厅”这里曾是神圣罗马帝国皇帝举行加冕仪式的地方；四周悬挂着从“查理曼大帝”到“佛朗次二世”共 52 个皇帝肖像；后参观具 19 世纪建筑特色的【老歌剧院】。
- 4月7日 法兰克福-海德堡-奥格斯堡  
乘车前往海德堡。在许多人的心目中，海德堡是浪漫德国的缩影。八百多年间，有许多诗人和艺术家来到海德堡，为海德堡深深心折过；参观建于十三世纪的古城【海德堡城堡】、【古桥】、【脾斯麦广场】；漫步在【老城区】亲临感受中世纪欧洲的人文风情；浏览始建于 1398 年的【圣灵教堂】；最后前往【选帝侯博物馆】这里展出有 15 至 17 世纪的美术作品和当时贵族的生活用品。
- 4月8日 海德堡-奥格斯堡-新天鹅堡-慕尼黑  
新天鹅城堡是德国的象征，由于是迪斯尼城堡的原型，也有人叫白雪公主城堡。建于 1869 年的城堡是巴伐利亚国王路德维希二世的行宫之一，共有 360 个房间，其中只有 14 个房间依照设计完工，其他的 346 个房间则因为国王在 1886 年逝世而未完成。是德国境内受拍照最多的建筑物，也是最受欢迎的旅游景点之一。
- 4月9日 慕尼黑 — 上海  
酒店早餐后，视航班时间安排【市区游览】，后乘车前往机场，乘国际航班返回中国。

**注：因存在不可预见之因素，我公司保留对行程进行适当调整的权利。**

### ■ 报价含以下服务：

1. 全程四星级酒店双人间及酒店内自助早餐；
2. 每日午、晚餐：展期午餐送盒饭，盒饭标准为 4 菜（2 荤 2 素）+1 个软饮或水果，晚餐为中式团餐，标准 8 菜 1 汤，餐后水果；如出现退餐，需提前 24 小时通知导游，以现金形式退还参展人员。
3. 境外全程旅游车及中文司机兼导游；
4. 景点门票，旅行社责任险。

### ■ 报价不含以下服务：

1. 洗衣，理发，电话，饮料，烟酒，付费电视，行李搬运费等私人费用；
2. 出入境的行李海关课税，超重行李的托运费、管理费等；
3. 陪同推荐项目、自费项目及所含费用中未提到的其他费用；
4. 因不可抗拒的客观原因和非我公司原因（如天灾、战争、罢工等）或航空公司航班延误或取消、领馆签证延误、报名人数不足等特殊情况下，我公司有权取消或变更行程，一切超出费用（如在外延期签证费、住、食及交通费、国家航空运价调整等）**我公司有权追加差价。**

截止日期：2019年1月18日  
请务必于上述截止日前申请此项服务，逾期将不予受理。



## 表格 7.98 - 货运

(本表格可选择填写，本项服务收费)

请回执： <u>巴伐利亚国际货运代理（北京）有限公司</u> 联系人：朱俊宇 先生 / 田杰 先生 电话：010- 8460 1258 – 28 / 22 传真：010- 6461 9507 <u>请直接与货运公司电话联系</u>	公司名称 _____ 展馆号+展位号 _____ 联系人 _____ 联系电话 _____
--	--

### ■ 说明

1. 参展商可填写本表格以委托大会指定货运公司—巴伐利亚国际货运代理（北京）有限公司运输货物；
2. 参展商也可自行安排货运；
3. 如申请本项服务，则需单独付费；
4. 务必在 **2019年1月18日前**申请此项服务，逾期不予受理；
5. 务必在 **2019年1月28日前**到上海仓库。

### ■ 申请注意事项

电子类产品出口需要做商检，请展商在当地自行办理。

### ■ 价格说明（最低收费1立方米，超过1立方米按实际立方米计收）

去程：人民币 **2,750.00 元/立方米**。不包含以下费用：

1. 德国海关监管费：货物价值的 0.6%，最低欧元 50.00 元
2. 保险费：货物价值的 1%，最低人民币 100.00 元
3. 展览期间空箱存储费：欧元 50.00 元/立方米（如需要存储）
4. 国外展商基本服务费：欧元 50.00 元/展商
5. 国内分别报关费：人民币 300.00 元/展商
6. 德国进口关税及增值税：实报实销
7. 代做熏蒸及提货：费用实报实销

回程：人民币 **3,750 元/立方米**。不包含以下费用：

1. 上海进口报关费：人民币 300.00 元/展商
2. 上海仓库到展商工厂运费：实报实销
3. 保险费：货物价值的 1%，最低人民币 100.00 元